

JEDNACÍ ŘÁD

Krajské hospodářské komory Moravskoslezského kraje



Část první

§ 1

Úvodní ustanovení

- (1) Jednací řád Krajské hospodářské komory Moravskoslezského kraje (dále KHK MSK) vychází ze zákona č. 301/1992 Sb., o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky (dále zákon), ze statutu a jednacího řádu HK ČR a ze statutu KHK MSK.
- (2) Tento Jednací řád KHK MSK upravuje pravidla svolávání, činnosti, jednání a rozhodování svých orgánů.

Jednání orgánů KHK MSK

§ 2

Svolavatel

Jednání orgánů KHK MSK připravuje svolavatel, který v součinnosti s úřadem KHK MSK zabezpečí přípravu pozvánky, program a písemné podklady k jednotlivým bodům programu, podle kterých orgán zpravidla jedná a rozhoduje.

- (1) Svolavatelem je, pokud není tímto jednacím řádem výslovně stanoveno jinak:
- a) představenstvo pro shromáždění delegátů,
 - b) předseda pro představenstvo,
 - c) předseda dozorčí rady pro dozorčí radu,
 - d) nejstarší člen dozorčí rady pro první schůzi dozorčí rady,
 - e) nejstarší člen smírčí komise pro první schůzi smírčí komise, pokud je zřízena.

§ 3

Svolávání shromáždění delegátů

- (1) Shromáždění delegátů svolává představenstvo KHK MSK nejméně jednou ročně. Pozvánku na shromáždění delegátů podepisuje předseda.
- (2) Představenstvo KHK MSK je povinno svolat shromáždění delegátů nejpozději do tří měsíců, požádá-li o to písemně nejméně jedna třetina členů KHK MSK registrovaných u KHK MSK (v kmenovém členství) nebo evidovaných (v nekmenovém členství) nebo dozorčí rada KHK MSK.
- (3) Úřad KHK MSK zabezpečí rozeslání pozvánek (s uvedením místa, data a hodiny zahájení a s návrhem programu jednání) a rozeslání písemných podkladových materiálů a návrhů tak, aby je členové komory registrovaní u okresní komory (v kmenovém členství) nebo evidovaní (v nekmenovém členství) obdrželi alespoň 14 dnů před datem konání shromáždění delegátů.

§ 4

Svolávání představenstva

- (1) Představenstvo svolává předseda nejméně čtyřikrát za rok.
- (2) Předseda je povinen představenstvo svolat, požádá-li o to nejméně jedna třetina členů představenstva nebo dozorčí rada.
- (3) Pozvánku na jednání představenstva podepisuje předseda. Úřad KHK MSK zabezpečí odeslání pozvánek tak, aby je členové představenstva a předseda dozorčí rady obdrželi alespoň 7 dnů před zasedáním.

§ 5

Svolávání a jednání dozorčí rady

Pro svolávání a jednání dozorčí rady platí přiměřeně postup jako pro svolávání a jednání představenstva.

§ 6

Svolávání a jednání smírčí komise

Pro svolávání a jednání smírčí komise, pokud je zřízena, platí přiměřeně postup jako pro svolávání a jednání představenstva.

§ 7

Jednání a činnost orgánů

- (1) Jednání shromáždění delegátů řídí předseda nebo jím pověřený člen představenstva.
- (2) Předseda je současně předsedou představenstva a zpravidla řídí jeho jednání. Místopředsedové jsou současně místopředsedy představenstva. Jednání představenstva se zúčastňuje předseda dozorčí rady a předseda smírčí komise, pokud je zřízena, oba s hlasem poradním, a ředitel úřadu. Jednání dozorčí rady řídí její předseda. Jednání smírčí komise řídí její předseda.
- (3) Jednání orgánů KHK MSK se řídí programem jednání, jehož návrh se uvádí na pozvánce a je schvalován po zahájení jednání hlasováním. Každý člen příslušného orgánu může navrhnout změnu či doplnění programu jednání.
- (4) Právo předkládat návrhy na jednání příslušného orgánu mají svolavatelé, členové orgánů a dozorčí rada. Členové ostatních orgánů nebo kterýkoliv člen komory registrovaný u KHK (v kmenovém členství) nebo evidovaný (v nekmenovém členství) mohou předložit návrh navrhnout, návrh ale musí při jednání orgánu předložit člen orgánu; ten, kdo návrh navrhl, má právo být k projednávání svého návrhu přizván. Orgán může umožnit jiné osobě vystoupení při jednání orgánu.
- (5) Shromáždění delegátů a shromáždění členů komory volí:
 - a) mandátovou komisi pro ověření účasti a usnášenišchopnosti,
 - b) návrhovou komisi pro zpracování usnesení,

- c) volební komisi pro přípravu voleb,
- d) další komise (v případě potřeby).

(6) Orgán určí skrutátory pro sčítání hlasů.

(7) Orgán určí zapisovatele nebo ověřovatele zápisu.

(8) V úvodu jednání se projednává zpráva o činnosti za uplynulé období. Tuto zprávu předkládá svolavatel.

(9) Ke každému bodu programu se vede rozprava (diskuse). Orgán může rozhodnout o sloučení diskuse k více bodům programu. V rozpravě vystupují řečníci v pořadí, jak se přihlásili. Předseda a místopředsedové mají možnost vystoupit i mimo pořadí. Rozprava se vede k projednávané věci, jinak může předsedající po upozornění řečníkovi vzít slovo. Orgán může stanovit maximální délku diskusního příspěvku.

§ 8

Způsob rozhodování orgánů

(1) Orgány KHK MSK rozhodují usnesením, které se přijímá hlasováním. Každý člen orgánů má jeden hlas. O projednávaných otázkách se zpravidla hlasuje veřejně, pokud orgán sám nerozhodne jinak. Náležitosti voleb upravuje volební řád.

(2) K platnosti usnesení je třeba řádné svolání orgánu a přítomnost nejméně nadpoloviční většiny jeho členů, není-li dále stanoveno jinak.

(3) Shromáždění delegátů rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných delegátů. Představenstvo a dozorčí rada rozhodují nadpoloviční většinou přítomných členů.

(4) Není-li jednání orgánu usnášeníschopné, svolá svolavatel náhradní jednání orgánu se stejným programem tak, aby se konalo do 21 dnů ode dne, kdy se mělo konat původní jednání tohoto orgánu. Náhradní jednání orgánu je schopno usnášení bez ohledu na počet přítomných členů.

(5) Po ukončení hlasování předsedající vyhlásí výsledky hlasování, které se zaznamenávají do zápisu. Usnesení se vyhotovuje buď písemně jako zvláštní dokument, nebo je součástí zápisu.

§ 9

Zápis

(1) O každém jednání orgánů KHK MSK se vyhotovuje zápis. Zápis zpracovává určený člen orgánu nebo zaměstnanec úřadu. Z jednání shromáždění delegátů komory se zápis vyhotovuje do 14 dnů ode dne, kdy se jednání orgánu konalo, z jednání ostatních orgánů se vyhotovuje do 7 dnů od jejich konání.

(2) V zápisu se uvádí datum a místo konání orgánu, přítomní (jmenovitě nebo přiložením presenční listiny, která obsahuje čitelně uvedené jméno, příjmení, funkci a podpis), údaj o tom, kdo jednání řídil, program, diskutující a přijatá usnesení s výsledkem hlasování.

(3) Zápis ověřují dva určené ověřovatelé nebo se zápis schvaluje na příštím zasedání orgánu.

(4) Zápis je uložen na úřadu KHK MSK. Každý člen orgánu má k zápisům přístup a může si z nich činit výpisy.

§ 10

Zrušovací ustanovení

Dnem účinnosti tohoto jednacího řádu pozbývá platnost jednací řád KHK MSK, účinný dnem 27.4.2006. Případné podrobnosti k tomuto jednacímu řádu, včetně úpravy jednání oblastních středisek okresních komor, pokud jsou zřízena, mohou být uvedeny ve zvláštní části statutu KHK MSK.

§ 11

Použití jednacího řádu

Tento jednací řád lze použít přiměřeně pro jednání orgánů oblastních středisek (viz čl. 1 odst. 9 písm. o), statutu KHK MSK), pokud jsou zřízena.

§ 12

Závěrečná ustanovení

(1) Jednací řád byl schválen Shromážděním delegátů KHK MSK dne 25. března 2009 a tímto dnem nabývá účinnosti.